**KARTA USŁUGI  
Urząd Miejski w Nowogardzie**

|  |
| --- |
| SSiO 5 - Zameldowanie na pobyt stały/czasowy -administracyjnie |
| Podstawa prawna:  1.    Art. 47 ust. 2 w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 993 z późn. zm.).  2.    §2 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z 19 grudnia 2012 r. w sprawie zgłaszania i przyjmowania danych niezbędnych do zameldowania i wymeldowania oraz prowadzenia ewidencji ludności i ewidencji wydanych i unieważnionych dowodów osobistych (Dz. U. z 2012, poz. 1475) |
| Wymagane dokumenty:  1.    Podanie/wniosek z uzasadnieniem/ druk-SSiO 5  2.    Załączniki: wypełniony formularz druku "Zgłoszenie pobytu stałego" albo „Zgłoszenie pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące”.  3.    Do wglądu:   a) dowód osobisty;   b) dokument dotyczący stanu prawnego lokalu mieszkalnego;    Opłaty:  Opłata skarbowa: za wydanie decyzji administracyjnej - 10,00 zł Opłatę skarbową można uiścić w formie gotówkowej w kasie Urzędu lub bezgotówkowej na rachunek bankowy Urzędu Miejskiego w Nowogardzie  - Bank PEKAO S.A. I/O Nowogard nr 61124038841111000042092470 za pośrednictwem Banków bądź Poczty.  Przewidywany termin załatwienia sprawy: Do 2 miesięcy, sprawy skomplikowanej do 6 miesięcy.  Odpowiedzialność za załatwienie sprawy: Wydział Spraw Społecznych i Obywatelskich. Adres: Plac Wolności 1, pok. 6 Nr telefonu (91) 3926213, 3926212 faks 3926206, e-mail: [jcentała@nowogard.pl](mailto:jcenta%C5%82a@nowogard.pl); elaskowska@nowogard.pl Godziny pracy: poniedziałek – piątek – 7.30 – 15.30  Tryb odwoławczy: Od wydanej decyzji służy stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Zachodniopomorskiego w Szczecinie, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Odwołanie składa się w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego, Plac Wolności 1, 72-200 Nowogard, pokój Nr 5 w godzinach pracy Urzędu. Uwagi:  1.    Druki można pobrać w pokoju nr 6.  2.     W przypadku pobytu czasowego należy podać czas jego trwania.  3.    W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia. |